

## FORVAGT ANP (TERRÆN)

### I vagten

- Ophold dig "på terrænet".
- Løs planlagte og akutte tvangsgaver efter koordinering med BV.
- Orientér dig i vagtopgavelisten og prioritér opgaverne.
- Modtag opkald fra sengeafsnit og prioritér:
  - Akut opgave
  - Opgave til vagtopgavelisten
  - Ikke en vagtopgave (stuegang næste hverdag)
- Hverdage i dagstid: gå med i ADA-HAT og kontrollér løbende ADA-HAT-lægelisten.
- Aktivér medicinstuderende.
- Er der stille på din post? Så kontakt din FV-kollega og tilbyd din hjælp.
- Weekend: desuden weekendgennemgange og revurderinger.

### Ved vagtoverlevering

- Brug tjeklisten til vagtoverlevering i lægeophold.
- Overlevér uafsluttede opgaver og potentielle problemstillinger fra terrænet.
- Supervision ved bagvagt.

### Før du går hjem

- Ikke relevant for FV

### I rådighedstiden

- Ikke relevant for FV

## FORVAGT ANA (AKUT PSYKIATRI)

### I vagten

- Ophold dig i Akut Psykiatri.
- Løs som udgangspunkt én opgave/patient ad gangen.
  - Færdiggør journalnotat inkl. CAVE og EKG, godkend blodprøver og medicin.
  - Ved hjemsendelse af pt: konferer med BV/OV.
- Er der flere usete patienter? Konferér med BV og læg en fælles plan.
- Aktivér medicinstuderende.
- Er der stille på din post? Så kontakt din FV-kollega og tilbyd din hjælp.

### Ved vagtoverlevering

- Brug tjeklisten til vagtoverlevering i lægeophold.
- Overlevér uafsluttede opgaver og potentielle problemstillinger i Akut Psykiatri.
- Supervision ved bagvagt.

### Før du går hjem

- Ikke relevant for FV

### I rådighedstiden

- Ikke relevant for FV

## BAGVAGT

### I vagten

- Ophold dig hvor behovet er.
- Løs planlagte og akutte tvangsgaver efter intern koordinering med FV.
- Orienter dig i vagtopgavelisten og bidrag til opgaveløsningen.
- Supervisér forvagter.
- Håndtér tilsyn og opkald fra somatik.
- Aktiver medicinstuderende.
- Er der stille på din post? Så tilbyd din hjælp til kollegerne i vagten.
- Weekend: desuden weekendgennemgange og revurderinger.

### Ved vagtoverlevering

- Afklar indgående FV's erfaringsniveau og supervisionsbehov.
- Supervisér afgående FV efter overlevering. Husk kompetencekort.
- Tænk bedside-supervision ind i planlægningen (egen + FV's).

### Før du går hjem

- Tjek opgavelisten og sikr dig at den er kort.
- Støt FV i prioritering af opgaverne inkl. hvad der kan vente (kontakt opretter).
- Informer OVL og begge FV før du går hjem, drøft belastning.
- Ring til omstillingen: har de dit telefonnummer?
- Weekend: Gå ikke hjem før alle gennemgange og revurderinger er lavet.

### I rådighedstiden

- Tjek status på vagtopgaver hjemmefra og hjælp til med opgaver, der kan løses "på afstand".

## OVERLÆGEBAGVAGT

### I vagten

- Ophold dig i Akut Psykiatri, alternativt i lægeophold, når du ikke har opgaver i somatik, på sengeafsnit eller i Akut Psykiatri.
- Godkend tvang.
- Orienter dig i vagtopgavelisten og bidrag til opgaveløsningen.
- Superviser BV og FV.
- Er der stille på din post? Så tilbyd din hjælp til kollegerne i vagten.

### Ved vagtoverlevering

- Brug tjeklisten til vagtoverlevering i lægeophold.
- Skab overblik over vagtholdets opgaver og hjælp med at fordele dem svt. kompetenceniveau.
- Tydeliggør at FV gerne må ringe til dig frem til kl. 21.

### Før du går hjem

- Tjek opgavelisten og sikr dig at den er kort.
- Ring til begge FV'er (og evt. BV) og spørg om de har afklaringspunkter inden du går.

### I rådighedstiden

- Vær til rådighed.