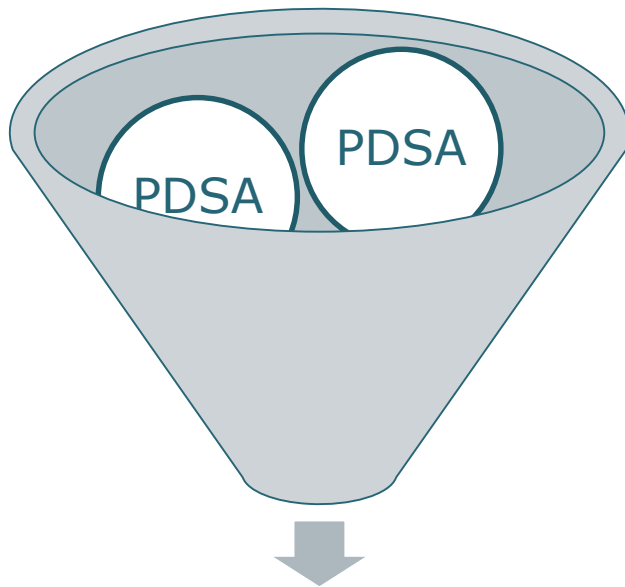




Implementering og støttesystemer

Psykiatrien og socialområdet værktøjskasse

Hvad er afprøvning, implementering og spredning?



Prøvehandlingen
rummer mange PDSA'er

I **afprøvningen** leder vi efter den forandring der giver de ønskede resultater.

Vi opbygger ikke støttesystemer, vi forstyrrer så få som muligt.

Vi tester gerne, uden at ændre meget i det eksisterende system.

Hvad er afprøvning, implementering og spredning?



Når afprøvning har vist vores forandring er en forbedring, **implementerer** vi forandringen, for at gøre den robust og vedvarende.

En længerevarende proces end afprøvning, hvor støttesystemer og forandringer i system og organisering understøtter, at den nye praksis bliver rutine.

Hvad er afprøvning, implementering og spredning?



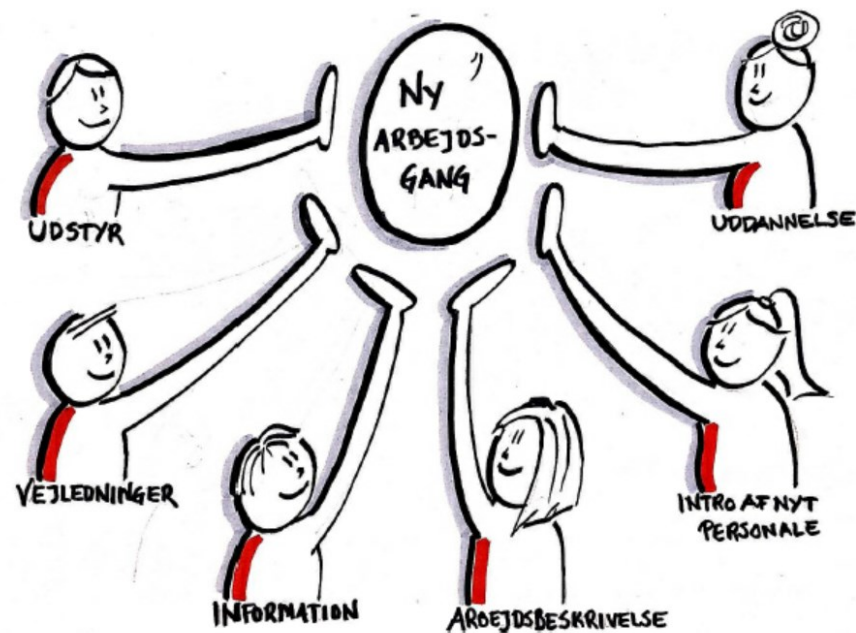
I **spredning** er der fokus på at forandringen overføres og forankres i helt andre dele af organisationen.

Vi spreder både forandringen (den nye løsning) og støttesystemer til hele psykiatrien.

Implementering – ved hjælp af støttesystemer

Støttesystemer forankrer forandringen i organisationen, så den bliver permanent.

- Standardisering - arbejds gange
- Information
- Dokumentation
- Målinger
- Oplæring
- Ressourcer



Udvikling, implementering og forankring

Fase I, Beslutnings- og implementeringsmodellen

Udvikling

"Hvorfor"

Mål – klart defineret

Data – er udvalgt

Hvilke milepæle skal være ens, som et samlet hospital – hvilke kan være til lokal udvikling

Organisering

Afdeling og afsnit udpeges ift. arbejde med indsatsen

Hvad skal der til af ledelse og anbefalinger til støttesystemet for at lykkes?

Hvor skal resultaterne leveres til?

Vigtige spørgsmål til implementering:

Hvem ejer implementeringsprocessen og har ansvaret?

Hvem udfører opgaver for at understøtte og drive den lokale implementeringsproces?

Hvem yder support til implementeringen?

Her kan Transformationshjulet anvendes

Fase II og III implementering og forankring i Afsnit/ Klinik

Hvad skal der til for at lykkes med at få udviklet og implementeret indsatsen:

Hvem er relevant der arbejder med indsatsen?

Hvem skal gøre noget anderledes i forhold til at opnå: Mål, data og indsatser og milepæle?

Hvem er ressourcepersoner i at få det til at lykkes?

Hvor ofte skal der samles op ift. hvad målet er? på f.eks. tavlemøder

Læs mere her..

- Læs mere om projektstyringsværktøjet Beslutnings- og implementeringsmodellen [her](#)
- Læs mere om Transformationshjulet [her](#)